

## 企画提案書の作成について

企画提案書は、次の1～3の項目毎に作成すること。

### 1. 業務実績

本業務に活かせるコネクションやこれまでの実績、および企画提案者の強みについて具体的に記載すること。

### 2. 業務の内容

#### (1) コネクション構築のためのセールス活動（旅行会社向け・メディア向け）

- ・各市場での紀伊半島の現状分析及び課題整理を踏まえ提案すること。
- ・仕様書に記載されている KPI 達成に向けて必要となる活動内容を具体的に提案すること。
- ・セールス活動を行う予定の旅行会社及びメディア等について、主だった候補とその理由（日本への送客数や影響力など）を記載すること。

#### (2) 旅行商品造成および販売促進に向けた施策の実施

- ・仕様書「2. (1) ② (ア)」(旅行商品造成・販売を促すプロモーション)について、各国の市場環境も踏まえた具体案を根拠ともに提案すること。
- ・仕様書「2. (1) ② (イ)」(紀伊半島の知見習得及び紀伊半島の旅行商品販売を促すオンライン上の施策)について、具体的な企画を提案すること。

#### (3) 記事広告（メディアタイアップ）

- ・紀伊半島のターゲット層と事業目的を踏まえ、媒体候補と企画内容を具体的に提案すること。

### 3. 実施スケジュール

令和8年5月下旬～令和9年2月19日を契約期間とし、各業務及び報告書（四半期報告）などのスケジュールを記載すること。